

附錄一

訪談問卷

【第一部份】、公司概况

在這部分主要想瞭解 貴公司整體面的基本背景資訊與狀況，先建立對公司的基本認知後能針對後面部分的題項做進一步的瞭解。

1-1 請敘述 貴公司的業務範圍、主要產品種類？

1-2 請敘述 貴公司的企業文化？

1-3 請敘述目前 貴公司整體經營環境的優劣勢何在？如何因應？

【第二部分】、人力資源相關措施

對中小企業主來說，保有靈活與彈性運用的人力資源一直是企業優勢所在，本部分的題項即希望瞭解企業在面對外在經濟波動、淡旺季、業務調整、科技更新等等情況下，所採取的相關措施、人力運用策略方法及其成效影響。

2-1 請敘述 貴公司的作業型態？在工作時間上是否有彈性化的措施？

2-2 在旺季或業務繁忙的時候， 貴公司如何進行人力的運用與配置？採用的考量因素與效果如何？員工方面的反應如何？

2-3 承上，在淡季或業務量縮減的時候， 貴公司如何進行人力的運用與配置？採用的考量因素與效果如何？員工方面的反應如何？

2-4 面對數位化作業與科技革新的趨勢，貴公司目前亟待克服或面臨的人力運用困難為何？公司採取了哪些措施與因應方式？

2-5 請問貴公司是否有採用外包？請敘述一下外包的型態有哪些呢？考量外包的因素是什麼？使用外包對公司帶來什麼效益？對公司在人力資源的調派與員工關係上有何影響？

2-6 請敘述 貴公司如何進行員工教育訓練的實施？成效如何？員工的學習意願動機如何？

2-7 在強調員工技能多樣化的時代， 貴公司是否有藉由某些方式(工作指派、工作輪調、講習、進修教育…)鼓勵員工發展第二專長？

2-8 請問 貴公司在教育訓練的實施上，是否曾遇到瓶頸(經費刪減、員工參與度不高、學習效果不佳等)？而 貴公司又是如何改善的？

2-9 請問 貴公司目前或曾經採用非典型僱用人員？若有，請回答(1)~(4)題；若無，請回答(5)、(6)題？

說明：非典型僱用人員指：異於一般不定期之全時僱用關係的僱用，包括部分工時人員、定期契約工、季節工、派遣勞動、工讀生等等。

- (1) 貴公司採用了哪些類別的非典型僱用人員？用於執行哪些工作內容？屬於長期或短期特定期間的聘僱呢？
- (2) 請問非典型聘僱人員的採用是否使 貴公司在人力資源上達到彈性運用呢？
- (3) 請問 貴公司非典型僱用人員在勞動條件、福利與教育訓練機會上，與一般典型僱用人員有何差異？
- (4) 請問 貴公司一般典型僱用人員對於公司僱用非典型人員有何反應、看法？
- (5) 貴公司不考慮採用非典型僱用人員的原因為何，未來是否考慮採用？
- (6) 貴公司目前提高人力資源彈性運用的做法有哪些？是否面臨人力運用彈性的問題或壓力？

【第三部分】、人力資源運用與勞資關係

人力資源可說是公司最大的資產，因此在這部分的題項希望能瞭解 貴公司與員工之間的互動關係如何進行。

- 3-1 請敘述 貴公司與員工之間可以透過哪些管道進行意見溝通協調？
- 3-2 就外包部分，請問 貴公司與承包商夥伴間，如何維持良好的誠信互動與溝通？
- 3-3 若 貴公司有採用非典型僱用方式，在管理上是否曾遭遇哪些困難或問題？公司採取了哪些方式解決？
- 3-4 請問 貴公司使用非典型僱用人員是否會影響到對全時工作員工的需求？
- 3-5 請問 貴公司採用非典型僱用人員前、後，員工的流動情形如何？
- 3-6 請問現行的勞動法令對 貴公司的經營發展上及在人力運用上是否有影響或限制？
- 3-7 請問 貴公司是否有提供非典型僱用員工轉換制度（指成為全時工作員工的管道）？

【第四部分··公司基本資料】

受訪者姓名：_____ 職稱：_____ 部門別：_____

(1) 貴公司成立的時間：民國_____年_____月_____日。

(2) 貴公司實收資本額：_____萬元

(3) 貴公司主要營業項目之業別：_____

(4) 貴公司目前的典型雇用員工總人數為_____人

(5) 貴公司目前非典型雇用人數共為_____人

其中，屬於部分工時工作人員有_____人

定期約聘人員有_____人

工讀生有_____人

派遣勞工有_____人

兼職人員有_____人

其他：_____有_____人

_____有_____人

(6) 可否提供 貴公司組織圖、公司簡介、公司歷史沿革、人事制度等可公開的相關資料，做為個案撰寫之參考？

不方便

方便，提供_____

再次感謝您撥冗回答本問卷題項。謝謝您！